



COMUNE DI SCILLATO

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 41 del Registro

Addi, 23-04-2024.

Oggetto: elenco candidati per procedura di mobilità volontaria in entrata, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posti di Istruttore Tecnico ex Cat. C- Area degli istruttori CCNL 2019/2021 - tempo pieno e indeterminato

L'Anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventitre** del mese di **aprile** alle ore **13:00** e seguenti, nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, convocata con le modalità straordinarie come disposto da apposito Regolamento interno.

Presiede l'adunanza il Giuliano Cortina nella sua qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

Giuliano Cortina	Sindaco	Presente in videoconferenza
Piero Di Stefano	Assessore	Presente in videoconferenza
Alessandra Cilluffo	Assessore	Presente in videoconferenza
Giuseppe Di Stefano	Vice Sindaco	Presente in videoconferenza
ROSANNA LA RUSSA	Assessore	Assente

Presenti 4 - Assenti 1

Partecipa alla riunione in videoconferenza la **ORNELLA MINEO** in qualità di **Segretario Comunale**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale per la validità della seduta in videoconferenza simultanea nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in

DELIBERA DI GIUNTA n. 41 del 23-04-2024 Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD) che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni, dichiara aperta la riunione ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL Segretario Comunale

Viste

- la deliberazione di Giunta Comunale n° 91 del 25.10.2023 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione P.I.A.O. 2023/2025, sez. 3- organizzazione e capitale umano, sottosez. 3.3.-piano triennale del fabbisogno del personale, immediatamente esecutiva
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 14.02.2024 di aggiornamento al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, sez. 3- organizzazione e capitale umano, sottosez. 3.3.-piano triennale del fabbisogno del personale, immediatamente esecutiva

Considerato che il suddetto Piano prevedeva per l'anno 2023 l'assunzione mediante mobilità da altro Ente o tramite attingimento a graduatorie di concorsi espletati di n. 1 unità di personale dell'area degli istruttori a n. 36 ore settimanali;

Richiamata la nota prot. n. 204 del 10 gennaio 2024 con cui è stato richiesto all'Assessorato del Lavoro Dipartimento Regionale del Lavoro, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (mobilità obbligatoria), di poter attingere dagli "elenchi del personale in disponibilità "la sopracitata figura professionale per l'assunzione in servizio presso questo Comune, alla quale non è stato dato a tutt'oggi riscontro;

Dato atto

che ai sensi del comma 4 del citato art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2002 le amministrazioni, decorsi quarantacinque giorni dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della funzione pubblica direttamente per le amministrazioni dello Stato e per gli enti pubblici non economici nazionali, comprese le università, e per conoscenza per le altre amministrazioni, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2;

che il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, ha disposto (con l'art. 3, comma 3-quater) che "al comma 4, le parole: "entro quarantacinque giorni" sono sostituite dalle seguenti: "entro venti giorni".

Richiamate:

- la deliberazione di C.C. n. 63 del 30.10.2023 di "approvazione documento unico di programmazione (DUP) triennio 2023-2025";
- la deliberazione di C.C. n. 64 del 30.10.2023 di "approvazione del bilancio di previsione 2023-2025";

- la deliberazione di C.C. n. 59 del 30.09.2023 di “approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022, ai sensi dell'art. 227 comma 2 del d. lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18 comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 118/2011”;
- il D.M. 22/12/2023 che ha disposto il rinvio al 15 marzo prossimo della scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 degli enti locali

Visto l'articolo 30 del D. Lgs n. 165/2001, ai sensi del quale *“le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Al personale della scuola continuano ad applicarsi le disposizioni vigenti in materia. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere”* e che *“a decorrere dal 1° luglio 2022, ai fini di cui al comma 1 e in ogni caso di avvio di procedure di mobilità, le amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo avviso in una apposita sezione del Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 35-ter. Il personale interessato a partecipare alle predette procedure invia la propria candidatura, per qualsiasi posizione disponibile, previa registrazione nel Portale corredata del proprio curriculum vitae esclusivamente in formato digitale. Dalla presente disposizione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica”*

Vista la determina del Segretario Comunale n. 49 del 19 febbraio 2024, con la quale si procedeva all'indizione della procedura in oggetto e all'approvazione del relativo avviso, pubblicato sul sito dell'Ente, sul suo Albo Pretorio e nel Portale Inpa;

Preso atto che alla scadenza del bando (22 marzo 2024) risultavano pervenute n. 10 istanze di partecipazione

Viste

- la determinazione del Segretario Comunale di nomina della commissione giudicatrice n. 87 del 26 marzo 2024;
- la determinazione del Segretario Comunale di indicazione delle istanze inammissibili n. 91 del 2 aprile 2024

Visto l'articolo 3 dell'avviso, ai sensi del quale *“l'esame dei curricula verterà a verificare il maggiore e migliore grado di professionalità e specializzazione. I titoli di studio e professionali dichiarati nel curriculum concorreranno alla formazione di un giudizio che andrà ad aggiungersi a*

quello sulla professionalità emergente dal curriculum professionale. La Commissione esaminerà i curricula e tutti gli elementi ivi riportati e principalmente la professionalità acquisita, i titoli di studio e professionali e la formazione, formulerà un giudizio sintetico su ciascun candidato. Al termine delle operazioni di esame dei curricula, la commissione verbalizzerà le proprie valutazioni e fornirà un elenco al competente ufficio per la predisposizione della proposta di deliberazione di Giunta Comunale. La Giunta Comunale provvederà a prendere atto dei lavori della Commissione e potrà riservarsi di integrare la valutazione dei titoli e dei curricula con un colloquio conoscitivo di tutti o di alcuni dei candidati. In sede di colloquio la Commissione procederà alla verifica delle motivazioni e delle attitudini possedute dai candidati in relazione al posto da ricoprire nonché alla verifica della professionalità, della capacità organizzativa e gestionale, delle competenze e conoscenze possedute. La selezione darà luogo alla formazione di un elenco predisposto sulla scorta dei giudizi e del colloquio (ove svolto) , senza assegnazione di punteggi finalizzata esclusivamente ad orientare la scelta della Giunta Comunale nella copertura del profilo indicato”

Preso atto del verbale del 17 aprile 2024 della riunione della commissione giudicatrice, dalla quale sono emerse le seguenti considerazioni: “si passa quindi alla valutazione dei curriculum dei due candidati ammessi alla selezione, ai sensi dell’articolo 3 del bando (“l’esame dei curricula verterà a verificare il maggiore e migliore grado di professionalità e specializzazione. I titoli di studio e professionali dichiarati nel curriculum concorreranno alla formazione di un giudizio che andrà ad aggiungersi a quello sulla professionalità emergente dal curriculum professionale”).

Dal confronto tra i due curriculum emerge che il candidato Scozzari:

- sia dotato di un titolo di studio superiore (laurea di primo livello in ingegneria);
- gli sia stato conferito il lodevole servizio;
- abbia esperienza nella pubblica amministrazione in materie conferenti a quelle messe a concorso, ossia la materia edilizia e quella della gestione dei rifiuti (presso il Comune di Collesano);
- sia dotato di tre abilitazioni (geometra, istruttore cantiere di lavoro e incaricato della riscossione).

Il candidato Falzone possiede invece il diploma di scuola superiore (geometra) ed esperienze lavorative presso privati.

L’unica esperienza pregressa in PA attiene a un ruolo specificamente legato a un settore specifico (sicurezza ambientale)”

Considerato che l’assunzione avverrà una volta approvato il bilancio di previsione 2024/2026 e nel rispetto dell’approvazione del rendiconto della gestione;

Richiamata la determina sindacale n. 2 del 10.01.2024 di nomina dei Responsabili di Area;

Attestato di non versare in ipotesi di conflitto di interesse, nemmeno potenziale, proprio o dei soggetti indicati dall’art. 7 del dpr 62/2013

Visti

il D. Lgs n. 165/2001;

la legge sul procedimento amministrativo;

il Regolamento Uffici e Servizi;

CCNL Funzioni Locali 2019/2021;

l'Avviso di mobilità:

lo Statuto Comunale e i Regolamenti dell'Ente

PROPONE

- di approvare la premessa in ogni sua parte per farne parte integrante e sostanziale del presente atto, incluse le motivazioni, che qui si intendono integralmente riportate;
- di presentare alla Giunta il seguente elenco di candidati, predisposto sulla scorta dei giudizi di cui in parte motivazionale:
 - 1) candidato Scozzari;
 - 2) candidato Falzone.
- di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio on line, sul sito dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente e nel portale InPa.

Il Proponente

ORNELLA MINEO

(Sottoscritto con firma digitale)

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarita' Contabile ai sensi dell'art. 53, comma 1, della Legge 142/1990, recepito dalla L.R. 48/91, nel testo modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000.

Il Funzionario
Dott.ssa Attinasi Bartoluccia
(Sottoscritto con Firma Digitale)

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione che precede;

Riconosciuta la propria competenza;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000;

Vista la L.R. n. 30 del 23/12/2000;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000, già espressi sul frontespizio del presente provvedimento, che qui si vogliono integralmente riconfermati;

Viste le LL.RR. n. 44/91 e 48/91;

Riscontrata la regolarità della proposta, essendo la stessa conforme ai principi di legalità;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto l'OREL nonché il relativo regolamento di esecuzione vigente nella regione Sicilia;

Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

di prendere atto e fare proprio l'elenco di candidati predisposto dalla commissione esaminatrice

di dare mandato ai Responsabili di porre in essere gli atti successivi e consequenziali, procedendo all'assunzione del candidato collocatosi primo in elenco

di far propria la proposta di deliberazione che precede, di approvarla senza modifiche, in ogni sua parte come nel testo sopra riportato che forma parte integrante e sostanziale della presente.

INDI

LA GIUNTA MUNICIPALE

Ravvisata la necessità di dare immediata attuazione alla presente;

Visto l'art. 12, comma 2, della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44;

Con separata votazione favorevole, resa all'unanimità;

DICHIARA

La presente immediatamente esecutiva.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL Sindaco
Giuliano Cortina
(Sottoscritto con firma digitale)

L'Assessore Anziano
Di Stefano Piero

Il/La Segretario Comunale
ORNELLA MINEO
(Sottoscritto con firma digitale)

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 23-04-2024.

perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2. della L.R. 03/12/91 n. 44 e successive modificazioni ed integrazioni.

Scillato li, _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE
ORNELLA MINEO
(Sottoscritto con firma digitale)